

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA
ESCUELA PROFESIONAL DE MATEMÁTICA**

SÍLABO



ASIGNATURA : INGLÉS I

CÓDIGO : EG342

SEMESTRE ACADÉMICO : 2023 – A



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA
ESCUELA PROFESIONAL DE MATEMÁTICA

SÍLABO

I. DATOS GENERALES

1.1.	Nombre de la asignatura	:	Inglés I
1.2.	Código	:	EG342
1.3.	Condición	:	Obligatoria
1.4.	Pre-requisito	:	EG141
1.5.	Nº de horas de clase	:	Teoría: 1 Laboratorio: 2
1.6.	Nº de créditos	:	2
1.7.	Ciclo	:	III
1.8.	Semestre académico	:	2023– A
1.9.	Duración	:	17 de semanas
1.10.	Profesor	:	Mg. Rosa Luz Miranda Rojas.

II. SUMILLA

La asignatura de Inglés I es de **naturaleza** teórico-práctico, tiene como **propósito** introducir al estudiante fundamentos del idioma inglés en su parte inicial la cual se realizará de modo muy práctico sobre todo reconociendo la forma de la pronunciación clara y real.

El **contenido** de la asignatura es: Presente y pasado del verbo to Be, pluralización de sustantivos, sustantivos contables y no contables, preposiciones, pronombres, pasado simple y presente simple.

III. COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA

Competencias generales

Asumir un comportamiento práctico frente al uso del idioma inglés, desarrollándose en situaciones comunicativas a un nivel básico de comprensión oral y escrita, manejando un vocabulario técnico a fin de valorar la riqueza del idioma como herramienta útil en su vida cotidiana y carrera profesional.

- 3.1. Lee y comprende textos en relación a su entorno y a su especialidad.
- 3.2. Traduce diversos textos demostrando coherencia del uso de la gramática inglesa.
- 3.3. Trabaja en equipo, participa activamente en clase y asume su responsabilidad.

Competencias de la asignatura

Al aprobar la asignatura el estudiante estará en la capacidad de adquirir las siguientes destrezas en áreas de la comunicación.

- Capacidad de traducir textos con la apropiada corrección idiomática.
- Reconoce tiempos en pasado, presente simple.
- Capacidad de pluralizar sustantivos contables y no contables adecuadamente.
- Distingue el uso de las preposiciones de lugar, tiempo, movimiento y al final.

Competencias específicas, capacidades y actitudes.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	CAPACIDADES	ACTITUDES
COMPETENCIA: Enseñanza- aprendizaje <ul style="list-style-type: none">• Redacta apropiadamente respetando la normativa inglesa.• Leen, comprenden textos técnicos en inglés, así como comunicarse en forma oral. Investigación formativa: <ul style="list-style-type: none">• Elabora oraciones en inglés inherentes a su especialidad apropiadamente respetando la normativa y expone.	C. 1.- Aplica las pautas impuestas por la normativa inglesa. C. 2.- Traducen textos con contenidos de su especialidad.	A. 1.- Demuestra responsabilidad y creatividad cuando trabaja de manera individual y grupal en el cumplimiento de sus tareas. A. 2.- Expresa sus opiniones con libertad en forma coherente sobre los temas.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

PRIMERA UNIDAD	: Diálogos, verbo to be y sustantivos
Duración	: 8 semanas
Fecha de inicio	: 03 de abril del 2023
Fecha de término	: 26 de mayo del 2023

Capacidades de la unidad:

C.1: Enseñanza y Aprendizaje

1. Comprende y usa las expresiones de saludos, datos personales y participa intercambiando información.
2. Pronuncia en forma clara y coherente un mensaje.
3. Diferencia los tiempos con el verbo to be.
4. Pluraliza y cuantifica los sustantivos adecuadamente.
5. Incorpora nuevas palabras.

C2: Investigación Formativa

Con la teoría sobre la gramática inglesa el estudiante estará en condiciones de traducir breves párrafos académicos adecuados.

- a) Completa, ordena y escribe adecuadamente los ejercicios en sus fichas.
- b) Traduce lecturas.

Programación de contenidos:

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	INDICADORES
1	Sesión 1 y 2: - Introducción. - Presentaciones personales.	- Proporciona información personal.	- Reconoce palabras en inglés y relaciona con su entorno.	- Identifica los saludos más usuales.
2	Sesión 1: -Saludos y diálogos. Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida con escuchando audios.	- Intercambian información personal en pares y con el resto de sus compañeros. -Desarrollan fichas de aprendizaje.	- Pronuncia y aprende con responsabilidad participando activamente en clase.	- Lee y practica saludos intercambiando información personal.
3	Sesión 1: - Uso del verbo: ser –estar en tiempo presente. (am, is, are). - Adjetivos demostrativos (This, that, these y those). Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida y evalúa diferentes usos del Verbo To Be (presente)	- Conoce la sintaxis y construye oraciones.	- Participa activamente en clase.	- Aprende los verbos TO BE en el tiempo presente.
4	Sesión 1: - Uso del verbo: ser –estar en tiempo pasado (was, were). Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida y evalúa diferentes usos del Verbo To Be (pasado).	- Compara los tiempos.	-Muestra interés en el tema desarrollado. -Reconoce verbo to be en audios.	- Aprende los verbos TO BE en el tiempo pasado.
5	Sesión 1: - Vocabulario técnico 01. Práctica calificada 1	- Incorpora nuevas palabras. - Traduce lecturas propias de su especialidad.	-Participa en clase y muestra interés por aprender. -Primera práctica calificada.	- Incorpora nuevas palabras.
6	Sesión 1: - Sustantivos plural y singular. Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida.	- Diferencia los Sustantivos.	- Aprende con responsabilidad y participa en clase.	- Pluraliza sustantivos aplicando reglas.
7	Sesión 1: - Sustantivos contables y no contables. Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida.	- Expresa adecuadamente las cantidades.	- Participa activamente en clase.	- Diferencia y cuantifica sustantivos.
8	EXAMEN PARCIAL			

SEGUNDA UNIDAD	: Preposiciones, pasado y presente simple.
Duración	: 9 semanas
Fecha de inicio	: 29 de mayo del 2023
Fecha de término	: 25 de julio del 2023

Capacidades de la unidad:

C.1: Enseñanza y Aprendizaje

1. Identifica las preposiciones de tiempo y lugar dentro de un contexto.
2. Formula oraciones en tiempo presente y futuro continuo.
3. Determina la utilidad del tiempo pasado con verbos regulares e irregulares.
4. Incorpora nuevas palabras.

C2: Investigación Formativa

Con la teoría sobre normatividad lingüística el estudiante estará en condiciones de elaborar textos académicos adecuados.

- a) Redacta con sus propias palabras intereses y su historia personal.
- b) Expone dialogando en inglés usando solo imágenes.

Programación de contenidos:

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	INDICADORES
9	Sesión 1: - Preposiciones de tiempo.	- Identifica las preposiciones de tiempo dentro de un texto.	- Demuestra perseverancia en el cumplimiento de sus tareas.	- Identifica las preposiciones de tiempo dentro de un texto.
	Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida.			
10	Sesión 1: - Preposiciones de lugar.	- Identifica las preposiciones de lugar dentro de un texto.	- Practica ejercicios en clase con responsabilidad.	- Identifica las preposiciones de lugar con un texto.
	Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida.			
11	Sesión 1: - Pronombres y adjetivos (poseivos – demostrativos. Reflexivos – indefinidos).	- Desarrollan fichas de aprendizaje	- Participa activamente en clase.	- Lee y practica tipos de pronombres y adjetivos.
	Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida.			
12	Sesión 1: - Vocabulario técnico 2.	- Reconoce las normas de convivencia familiares.	- Reconoce en un texto términos relacionados a su especialidad. - Segunda práctica calificada.	- Reconoce en un texto términos relacionados a su especialidad.
	Práctica calificada 2			
13	Sesión 1: - Tiempo presente simple.	- Formula oraciones en presente simple.	- Participa activamente desarrollando ejercicios.	- Crea oraciones en tiempo presente simple.
	Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida.			
14	Sesión 1: - Tiempo pasado regular e irregular.	- Valora la utilidad del tiempo pasado.	- Crea oraciones en tiempo pasado.	- Crea oraciones en tiempo pasado.
	Laboratorio: - Desarrolla práctica dirigida.			
15	Sesión 1 y 2: - Presentación y sustentación de trabajos de investigación formativa.	- Expone con claridad un breve informe acerca del trabajo realizado.	- Demuestra responsabilidad en el cumplimiento y entrega de sus tareas.	- Elabora y sustenta trabajos finales.
16	EXAMEN FINAL			
17	EXAMEN SUSTITUTORIO			

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Se emplearán las siguientes estrategias metodológicas:

- a. **El Método Sincrónico**, es aquel en el que el emisor y el receptor del mensaje en el proceso de comunicación operan en el mismo marco temporal, es decir, para que se pueda transmitir dicho mensaje es necesario que las dos personas estén presentes en el mismo momento. Son: Videoconferencias con pizarra, audio o imágenes, Internet, chat de voz, audio y asociación en grupos virtuales.
- b. **El Método Asíncrono**, transmite mensajes sin necesidad de coincidir entre el emisor y receptor en la interacción instantánea; son Email, foros de discusión, dominios web, textos, gráficos animados, audio, video, etc.
- c. **Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)** Es una metodología centrada en el aprendizaje, en la investigación y reflexión que siguen los estudiantes para llegar a una solución ante un problema planteado por el profesor.

VI. ACTIVIDADES Y MATERIALES EDUCATIVOS

6.1. ACTIVIDADES

- a) **Actividades Asíncronas**. - Revisión de sílabos, comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas domiciliarias.
- b) **Actividades Síncronas**. - Video conferencia utilizando la tecnología de la plataforma virtual Google Meet, siendo el desarrollo de la clase de modo participativo.

6.2. MATERIALES

Computadora, laptop, celulares, Tablet, audífonos. Separatas de clases en PDF según programación silábica, separatas de problemas y ejercicios. Videos de clases (teoría y práctica). Textos complementarios en PDF y videos relacionados a los temas.

6.3. MEDIOS

Plataforma de Aula Virtual SGA, Plataforma Virtual Classroom, aplicaciones para video conferencias Meet, zoom, correos electrónicos, WhatsApp, Facebook, YouTube, etc. Direcciones electrónicas, para búsqueda de información de los temas a desarrollar.

VII. EVALUACIÓN

1. Evaluación de conocimientos 40% (Parcial, final y prácticas calificadas)
2. Evaluación de procedimientos 30% (laboratorios, trabajo de campo) de acuerdo a la naturaleza de la asignatura.
3. Evaluación actitudinal 10%.
4. Evaluación de investigación formativa 15% (concretada en el producto acreditable)
5. Evaluación de proyección y responsabilidad social universitaria 5%

El promedio final del logro de aprendizaje se obtiene aplicando la siguiente fórmula:

$$PF=(0.4)*PC+(0.3)*EP+(0.1)*PA+(0.15)*IF+(0.05)*RS$$

Donde:

PF = Promedio final

PC = Promedio de evaluación de conocimientos

EP= Promedio de evaluación de procedimientos

PA = Promedio de evaluación actitudinal

IF = Nota de investigación formativa

RS = Nota de responsabilidad social

REQUISITOS DE APROBACIÓN DEL CURSO

- Asistencia regular a clases presenciales virtuales no menor al 70% de las clases dictados; en caso contrario el alumno será inhabilitado.
- El alumno debe rendir todas y cada una de las evaluaciones virtuales (exámenes y prácticas calificadas) en las fechas programadas.
- El alumno tiene derecho a rendir un Examen sustitutorio que podrá reemplazar solo a los exámenes parcial o final.
- Obtener nota aprobatoria de ONCE como mínimo (el medio punto adicional será considerado como la mitad inmediata superior, a favor del estudiante).

VIII. BIBLIOGRAFÍA:

8.1 BÁSICA

- Richards J. (2000). English for International Communication. U.S.A.: Cambridge University Press.
- Harmer J. (2011). The Practice of English Language Teaching. U.S.A: Pearson Education.
- Weal E. (2010). Gramática del Inglés. California. Estados unidos: Tenaya Press.
- Yates J. (2003). Domine lo básico – inglés. U.S.A.: Barron's Educational Series.

8.2 COMPLEMENTARIA

- Equipo Vértice (2008). Inglés básico. España: Editorial Vértice.
- Style C. Carol y Horwood J. (2009). Diccionario Oxford Compact. U.S.A.: Oxford University Press.

8.2 CIBÉRNETICA

- Mansión del inglés [en línea]. Recuperado de:
<http://www.mansioningles.com/gramatica.htm>
- Curso – ingles.com [en línea]. Recuperado de: <http://www.curso-ingles.com/>
- Inglés práctico [en línea]. Recuperado de: <http://www.ingles-practico.com/>

Bellavista, abril del 2023.